

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА  
ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Козловская ул., д. 10, Волгоград, 400001. Тел./факс (8442) 97-08-24. E-mail: crtd\_vtu@volgadmin.ru  
ОКПО 39286142, ОГРН 1023403854253, ИНН/КПП 3445917823/344501001

Дорожная карта  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических  
работников в МОУ Центр Ворошиловского района на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	2	3
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества (апрель 2022г.)	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: 1) Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Ворошиловского района Волгограда» (Приложение 1 – Положение о системе наставничества педагогических работников в муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Ворошиловского района Волгограда», Приложение 2 – дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МОУ Центр Ворошиловского района). 2) Приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 3) Подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых (с 20.04.2022г. по 22.04.2022г.)	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогических работников МОУ Центр Ворошиловского района. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников (с 20.04.2022г. по 22.04.2022г.)	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение (апрель-май 2022г.)	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для

		сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – "установочные сессии" наставников.
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп (апрель-август 2022г.)	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества (август 2022г.)	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).
7.	Информационная поддержка системы наставничества (апрель-август 2022г.)	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.